Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Etelä-Hervannan koulun lukuvuosisuunnitelman hyväksyminen osittain lv 2026-2027
TRE:3432/12.01.01/2026

Lisätietoja päätöksestä
rehtori Matti Annala, 0504648462, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot
koulusihteeri Elina Poikajärvi, 0408063554, etunimi.sukunimi2@tampere.fi

Päätös
Hyväksytään Etelä-Hervannan koulun lukuvuosisuunnitelma lukuvuodelle 2026-2027 opintoretkien ja leirikoulujen osalta:

- 5-9H, oppilasmäärä 11, vastuuopettaja Maarit Laukkanen, ma 7.12.2026, Tampereen salibandypäivä
- 7-8M, oppilasmäärä 10, vastuuopettaja Netta Lehtisaari, ma 7.12.2026, Tampereen salibandypäivä
- 7A, oppilasmäärä 20, vastuuopettaja Miia Aho, ma 7.12.2026, Tampereen salibandypäivä
- 7B, oppilasmäärä 19, vastuuopettaja Janne Lindstedt, ma 7.12.2026, Tampereen salibandypäivä
- 7C, oppilasmäärä 20, vastuuopettaja Hilma Peltonen, ma 7.12.2026, Tampereen salibandypäivä
- 7D, oppilasmäärä 16, vastuuopettaja Reija Turunen, ma 7.12.2026, Tampereen salibandypäivä
- 7-9I, oppilasmäärä 12, vastuuopettaja Sarianna Tammilehto, ke 9.12.2026, Tampereen salibandypäivä
- 7-9K, oppilasmäärä 8, vastuuopettaja Ira Kostet, ke 9.12.2026, Tampereen salibandypäivä
- 8A, oppilasmäärä 20, vastuuopettaja Virve Lapinlampi, ke 9.12.2026, Tampereen salibandypäivä
- 8B, oppilasmäärä 20, vastuuopettaja Essi Parikka, ke 9.12.2026, Tampereen salibandypäivä
- 8C, oppilasmäärä 21, vastuuopettaja Sari Ronkainen, ke 9.12.2026, Tampereen salibandypäivä
- 8D, oppilasmäärä 19, vastuuopettaja Vilja Förger, ke 9.12.2026, Tampereen salibandypäivä
- 8E, oppilasmäärä 15, vastuuopettaja Anna Leinonen, ke 9.12.2026, Tampereen salibandypäivä
- 8F, oppilasmäärä 9, vastuuopettaja Senja Multamäki, ke 9.12.2026, Tampereen salibandypäivä
- OTE, oppilasmäärä 9, vastuuopettaja Sarianna Suvela, ke 9.12.2026, Tampereen salibandypäivä
- 9A, oppilasmäärä 22, vastuuopettaja Suvi Harkko, ti 8.12.2026, Tampereen salibandypäivä
- 9B, oppilasmäärä 22, vastuuopettaja Paulamari Hellemaa-Seppänen, ti 8.12.2026, Tampereen salibandypäivä
- 9C, oppilasmäärä 20, vastuuopettaja Lotta Huhtiniemi, ti 8.12.2026, Tampereen salibandypäivä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

- 9D, oppilasmäärä 22, vastuuopettaja Miira Ranta, ti 8.12.2026, Tampereen salibandypäivä

Perustelut
Opetuksen järjestäjän tulee perusopetusasetuksen 9 §:n 1 momentin mukaan laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Perusopetuksen opetussuunnitelman kohdan 1.2 mukaan lukuvuosisuunnitelmalla täsmennetään, miten opetussuunnitelmaa toteutetaan kussakin koulussa lukuvuoden aikana. Perusopetusasetus velvoittaa tiedottamaan oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä lukuvuosisuunnitelmassa päätetyistä asioista.

Etelä-Hervannan koulussa on laadittu valmiiksi lukuvuodelle 2026-2027 koulun lukuvuosisuunnitelma seuraavia syksyn opintoretkiä tai leirikouluja koskevin osin: Kansainvälinen urheilusuurtapahtuma Nokia Areenalla 7.-9.12.2026

Kokonaisuudessaan lukuvuoden 2026-2027 lukuvuosisuunnitelma on hyväksytty 30.9.2026 mennessä.

Opintoretkistä ja leirikouluista on kouluille erilliset ohjeet. Opintoretken toteuttamisessa huolehditaan riittävästä valvonnasta, huoltajien ennakkotiedottamisesta, oppilaiden mahdollisten yksilöllisten tarpeiden huomioon ottamisesta sekä retkien turvallisuusjärjestelyistä koulun turvallisuuskäytäntöjen mukaisesti.

Toimivallan peruste
Rehtorin päätösvalta asiassa perustuu kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseen 19.5.2026 § 50, jonka liitteen 13 §:n mukaan rehtori päättää koulun lukuvuosisuunnitelman hyväksymisestä.

Tiedoksi
Etelä-Hervannan koulun henkilökunta, Simo Turtiainen

Allekirjoitus

rehtori Matti Annala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 20.11.2026 www.tampere.fi
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla asianosaisille 19.11.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuviranomainen

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Tampere
19.11.2026

Elina Poikajärvi
Koulusihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 43

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.